

NOMBRE INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL PROGRAMA	NÚMERO DE PLAZAS	TIPO	RESPONSABLE	TELÉFONO	EXT.	CORREO	ACTIVIDADES
Instituto Nacional de Medicina Genómica	Fortalecimiento de las Actividades de la Institución	3	Gobierno	Alejandra Elizabeth Rangel Barajas	53.50.19.00	1122	aerangel@inmegen.gob.mx	1.-Planteamiento de un protocolo de trabajo en el marco de los proyectos de laboratorio.
								2.-Colecta y procesamiento de muestras para análisis genómico.
								3.-Extracción de biomoléculas y evaluación de su control de calidad.
								4.-Entrenamiento en técnicas de histología.
								5.-Entrenamiento básico en metodología de uso y análisis de microarreglos
Instituto de Química de la UNAM	Investigación en Química orgánica en el Instituto de Química	5		Maestra Marcela Castillo Figa	56233308		sevinculacion@gmail.com	1.- Conocer los procesos básicos de investigación en el área y los equipos.
								2.- Adquirir destreza en la aplicación de una o más técnicas de investigación en el área.
								3.- Enseñar las técnicas aprendidas a los estudiantes de bachillerato del departamento.
								4.- Acompañar y supervisar el trabajo de los estudiantes de bachillerato.
								5.- Elaborar informes del desarrollo de la investigación.
Instituto de Química de la UNAM	Investigación en Química de	3		Maestra Marcela Castillo Figa	56233308		sevinculacion@gmail.com	1.- Conocer los procesos básicos de investigación en el área y los equipos.

NOMBRE INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL PROGRAMA	NÚMERO DE PLAZAS	TIPO	RESPONSABLE	TELÉFONO	EXT.	CORREO	ACTIVIDADES
	biomacromoléculas en el Instituto de Química							<p>2.- Adquirir destreza en la aplicación de una o más técnicas de investigación en el área.</p> <p>3.- Enseñar las técnicas aprendidas a los estudiantes de bachillerato del departamento.</p> <p>4.- Acompañar y supervisar el trabajo de los estudiantes de bachillerato.</p> <p>5.- Elaborar informes del desarrollo de la investigación.</p>
Instituto de Química de la UNAM	Investigación en Química de productos naturales en el Instituto de Química	4		Maestra Marcela Castillo Figa	56233308		secvindicacion@gmail.com	<p>1.- Conocer los procesos básicos de investigación en el área y los equipos.</p> <p>2.- Adquirir destreza en la aplicación de una o más técnicas de investigación en el área.</p> <p>3.- Enseñar las técnicas aprendidas a los estudiantes de bachillerato del departamento.</p> <p>4.- Acompañar y supervisar el trabajo de los estudiantes de bachillerato.</p> <p>5.- Elaborar informes del desarrollo de la investigación.</p>
Instituto de Química de la UNAM	Investigación en Físicoquímica en el Instituto de Química	2		Maestra Marcela Castillo Figa	56233308		secvindicacion@gmail.com	<p>1.- Conocer los procesos básicos de investigación en el área y los equipos.</p>

NOMBRE INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL PROGRAMA	NÚMERO DE PLAZAS	TIPO	RESPONSABLE	TELÉFONO	EXT.	CORREO	ACTIVIDADES
								<p>2.- Adquirir destreza en la aplicación de una o más técnicas de investigación en el área.</p> <p>3.- Enseñar las técnicas aprendidas a los estudiantes de bachillerato del departamento.</p> <p>4.- Acompañar y supervisar el trabajo de los estudiantes de bachillerato.</p> <p>5.- Elaborar informes del desarrollo de la investigación.</p>
Instituto de Química de la UNAM	Investigación en Química inorgánica en el Instituto de Química	6		Maestra Marcela Castillo Figa	56233308		secvunculacion@gmail.com	<p>1.- Conocer los procesos básicos de investigación en el área y los equipos.</p> <p>2.- Adquirir destreza en la aplicación de una o más técnicas de investigación en el área.</p> <p>3.- Enseñar las técnicas aprendidas a los estudiantes de bachillerato del departamento.</p> <p>4.- Acompañar y supervisar el trabajo de los estudiantes de bachillerato.</p> <p>5.- Elaborar informes del desarrollo de la investigación.</p>
Servicio de Administración Tributaria	Apoyo técnico y administrativo al servicio de	5	Gubernamental	Lic. José Alberto Trejo Camacho	12.03.15.36		lourdes.castro@sat.gob.mx	<p>1.- Colaborar en la implementación técnica espectrofotométrica, cromatograficas en general de análisis instrumental.</p>

NOMBRE INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL PROGRAMA	NÚMERO DE PLAZAS	TIPO	RESPONSABLE	TELÉFONO	EXT.	CORREO	ACTIVIDADES
	administración tributaria							<p>2.- Colaborar en la implementación técnica cuantitativas y cualitativas.</p> <p>3.- Apoyar en la recopilación de información de información técnica, bibliográfica para apoyo en los análisis.</p> <p>4.- Apoyar en el proceso de infraestructura para retroalimentación del banco de muestras.</p> <p>5.- Apoyar en la aplicación de prácticas de laboratorio.</p>
Instituto Nacional de Enfermedades Respiratorias Ismael Cosío Villegas	Programa de manejo de sustancia y residuos químicos (corrosivos, reactivos, explosivos, tóxicos e inflamables, creti)	1	A.C.	Lic. Hilda Rodríguez Crespo	54-87-17-43 /54-87-17-00	5222	hildarocrespo@hotmail.com jorgesalash@yahoo.com.mx	<p>1.- Revisión Bibliográfica.</p> <p>2.- Desarrollo del diagnóstico situaciones (diseño de la matriz con fundamento en normativa)</p> <p>3.- Implementación del diagnóstico situacional (evaluación de campo).</p> <p>4.- Captura y análisis de resultados</p> <p>5.- Informe escrito (artículo breve) y presentación al grupo de investigación.</p>
Procuraduría General de la República	Mejora continua en los procesos administrativos y de procuración de justicia de la PGR	5	Gubernamental	Laura de Lara Mora	53-46-14-36 / 53-46-14-38		laura.delasse@pgr.gob.mx serviciosocial@pgr.gob.mx	<p>1.- Elaboración de dictámenes e informes químicos.</p> <p>2.- Elaboración de propuestas de perito y oficios de contestación de juzgados.</p> <p>3.- Auxiliar en las áreas de recepción de muestras.</p>

NOMBRE INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL PROGRAMA	NÚMERO DE PLAZAS	TIPO	RESPONSABLE	TELÉFONO	EXT.	CORREO	ACTIVIDADES
								<p>4.- Apoyo a peritos en preparación de soluciones para respectivos ensayos.</p> <p>5.- Auxiliar en verificación y reporte de presión de gases especiales. Auxiliar en la verificación del funcionamiento del equipo instrumental (balanzas, infrarrojos, cromatógrafos de gases, entre otros)</p>
Productora Nacional de Biológicos Veterinarios (Pronabive)	Programa de documentación y elaboración de PNO's con base a las buenas prácticas de documentación	1	Gobierno	I.B.T. Magaly Vázquez Ahuatzin	36.18.04.22	230/231	Magaly.vazquez@pronobive.gob.mx	<p>1.- Revisión y conocimiento de los lineamientos internos, así como las nacionales e internacionales para la elaboración en PNO'S</p> <p>2.- Programa y cronograma de los PNO's e instructivos de trabajo a realizar por área.</p> <p>3.- Desarrollo de los PNO's e instructivos de trabajo</p> <p>4.- Reporte de resultados</p>
Productora Nacional de Biológicos Veterinarios (Pronabive)	Programa para validación de procesos y calificación de sistemas críticos	1	Gobierno	I.B.T. Magaly Vázquez Ahuatzin	36.18.04.22	230/231	Magaly.vazquez@pronobive.gob.mx	<p>1.- Revisión y conocimiento de los lineamientos internos, así como las nacionales e internacionales</p> <p>2.- Programa y cronograma de los protocolos a realizar.</p> <p>3.- Ejecución de protocolos</p>

NOMBRE INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL PROGRAMA	NÚMERO DE PLAZAS	TIPO	RESPONSABLE	TELÉFONO	EXT.	CORREO	ACTIVIDADES
								4.- Reporte de resultados