

NOMBRE INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL PROGRAMA	NÚMERO DE PLAZAS	TIPO	RESPONSABLE	TELÉFONO	EXT.	CORREO	ACTIVIDADES
Sindicato Único de Trabajadores del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica	Proyecto de Capacitación en el Trabajo	5		Ivonne López Rosado	56.82.34.30		karolchi12@hotmail.com	Desarrollar un proyecto de capacitación para el área de comercio y negocios electrónicos enfocado a la base trabajadora de los diferentes planteles de CONALEP en el D.F. y Área Metropolitana.
Fondo de Cultura Económica	Apoyo en las áreas de Administración, Edición, Diseño, Finanzas y Humanidades	3	Editorial	Elizabeth Martínez Villa	52.27.46.72	6015/6201	desarrollo.humano@fondodeculturaeconomica.com /emartinez@fondodeculturaeconomica.com	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyo en la atención de exportaciones e importaciones, y reportes de resultados alcanzados. 2. Apoyo en la actualización del registro de ventas y los respectivos inventarios de las filiales.
Secretaría de Relaciones Exteriores	Apoyo integral a la Secretaría de Relaciones Exteriores	3	Sector Público	Lic. Julián Esquivel Reyes	36.86.54.40	3686/5455	ecebreros@sre.gob.mx	1.- Las actividades a realizar dependen del Área de asignación, las cuales se darán a conocer al prestador cuando se realice la entrevista técnica en las oficinas de la dependencia.
Servicio de Administración Tributaria	Apoyo técnico y administrativo al servicio de administración tributaria	5	Gubernamental	Lic. José Alberto Trejo Camacho	12.03.15.36		lourdes.castro@sat.gob.mx	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Participar en la asesoría y orientación de la exportación e importación de materia prima y productos elaborados de aquellos elementos que intervienen en la industrialización y comercialización de bienes y servicios. 2.- Elaborar incidencias por errores detectados en la revisión de pedimentos. 3.- Recibir declaraciones aduanales.
Instituto para el Desarrollo de la Mixteca	Programa de desarrollo social y productivo	2	A.C	Lic. Enrique De Lucio Mena	56-39-39-95	112	lume_edm@hotmail.com	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Análisis de mercados, inversiones y financiamiento de productos y proyectos que beneficien directamente a productores rurales 2.- Evaluar nuevos canales de comercialización para productos agropecuarios, agroindustriales y artesanales de empresas rurales de la Nación Mixteca

NOMBRE INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL PROGRAMA	NÚMERO DE PLAZAS	TIPO	RESPONSABLE	TELÉFONO	EXT.	CORREO	ACTIVIDADES
								Instrumentar estrategias de comercialización para productos agropecuarios, agroindustriales y artesanales de empresas rurales
								4.- Diseñar planes de comercialización internacionales para productos de empresas rurales
								5.- Talleres de capacitación dirigidos a productores rurales
Secretaría de comunicaciones y transportes	Desarrollo, innovación y preservación en el transporte marítimo, aéreo y terrestre	4	Gobierno	C. Margarita González de Anda	57-23-93-00	32516	serviciosocial@sct.gob.mx	<p>1.- Apoyar en la elaboración de propuestas de participación en organismo o foros internacionales en materia aérea, terrestre, ferroviaria portuaria, marítima y de telecomunicaciones a nivel nacional e internacional.</p> <p>2.- Participar en el análisis de estudios de comercialización, acuerdos, tratados y negociaciones relacionados con el Sector Comunicaciones y Transportes</p> <p>3.- Apoyar en el análisis y aplicación de leyes, reglamentos y demás normas jurídicas relacionadas con los convenios, tratados, acuerdos bilaterales y multilaterales celebrados por la SCT.</p>
Instituto para la Transformación de Actitud ante la Vida, A. C.	Convivencia, libre de agresión	1	A.C.	Adriana Rivas Mercado	56-58-18-11		adriana.rivas@henshin.org.mx	<p>1. Identificación y detección de necesidades en nuestro público objetivo (nacional con vista a internacional)</p> <p>2. Análisis, diseño, implementación y evaluación de planes y estrategias para promover los servicios del Instituto.</p>

NOMBRE INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL PROGRAMA	NÚMERO DE PLAZAS	TIPO	RESPONSABLE	TELÉFONO	EXT.	CORREO	ACTIVIDADES
								3. Supervisión de la ejecución de estrategias para atraer a beneficiarios.
Delegación Iztapalapa	Modernización y servicios a la comunidad	2	Gobierno	Leticia Peña Montiel	56-85-45-30		serviciosocial_iztapalapa@hotmail.com	1.- Apoyo en la elaboración de indicadores de gestión.
								2.- Apoyo en estudios de mercado.
								3.- Apoyo en programación de calendarios presupuestales.
								4.- Apoyo en la revisión de nóminas y facturas.
								5.- Apoyo en la elaboración de estudios socioeconómicos
Lazos, I.A.P.	Servicio Social en el área de Recursos materiales	1	I.A.P.	Roberto Alejandro Guzmán Jiménez	55.31.22.55	180	rguzmanjm@lazos.org.mx	1.- Apoyo en trámites administrativos.
								2.- Búsqueda de exposiciones y eventos
								3.- Apoyo en el análisis de proveedores contra las requisiciones de compra.
								4.- Elaborar cuadros comparativos entre proveedores.
Delegación Gustavo A. Madero	Fomento a la micro y pequeña empresa	3	Sector Público	Lic. Ma. Elena Pelayo Maldonado	51-18-28-00	2117/2115	melenapelayo@yahoo.com.mx	1.- Apoyo en la revisión de proyectos de inversión para obtener créditos para la PYME
								2.- Pláticas de orientación para exportación
								3.- Talleres sobre comercio exterior.
								4.- Colaborar en la organización de los cursos de "Elaborar un plan de trabajo", "formulación de proyectos de inversión", "Empresas familiares", "13 pasos para hacer tu plan de negocios" "mujeres emprendedoras y empresarias".
								5.- Participar en el programa de incubación de negocios.

NOMBRE INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL PROGRAMA	NÚMERO DE PLAZAS	TIPO	RESPONSABLE	TELÉFONO	EXT.	CORREO	ACTIVIDADES
Someone Somewhere	Programa de apoyo para el desarrollo dl emprendimiento social	1	Asociación Civil	Fátima Álvarez Herrerías	55-66-96-63-48		fatima@so.meonesomewhere.mx	1.- Investigación de tarifas arancelarias y planes de exportación
								2.- Investigación de proveedores nacionales e internacionales
								3.- Investigación de mercado, competencia directa y posibles clientes.
								4.- Asesoría en gestión y cálculo de producciones artesanales e industriales
								5.- Diseño de campañas de comunicación y mercadotecnia digital
Comisión Federal de electricidad	Desarrollo administrativo integral Institucional	3	Gobierno	Sra. Araceli Gutiérrez Ibarra / Sra. Claudia Martínez Salas	52.29.44.00	83738 / 83788	rene.berber01@cfe.gob.mx	1.- apoyo en la elaboración y desarrollo9 de estrategias de negociación.
								2.- Elaborar la documentación necesaria de control.
								3.- Revisión e interpretación de marcos normativos nacionales e internacionales.
								4.- Revisar, analizar y actualizar documentos como manuales y normas del área asignada de CFE.
								5.- Análisis de opciones de inversión nacional e internacional, útil para CFE.
H. Cámara de Diputados	Apoyo parlamentario	2	Gobierno	Lic. Israel Díaz	50.36.00.00	51063/51065	Servicio.socia@congreso.gob.mx	1.- Apoyo en el control de gestión y actividades administrativas en general relacionadas con las funciones de área de asignación.
								2.- Apoyo en la elaboración de informes sobre temas relacionados con el área.
								3.- Apoyo en análisis de información y estadísticas relacionadas al área de asignación.
								4.- Participación en proyectos de trabajo relacionados con el área de asignación.